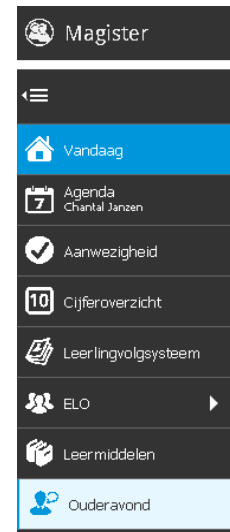


Inschrijven voor 10 minuten gesprekken

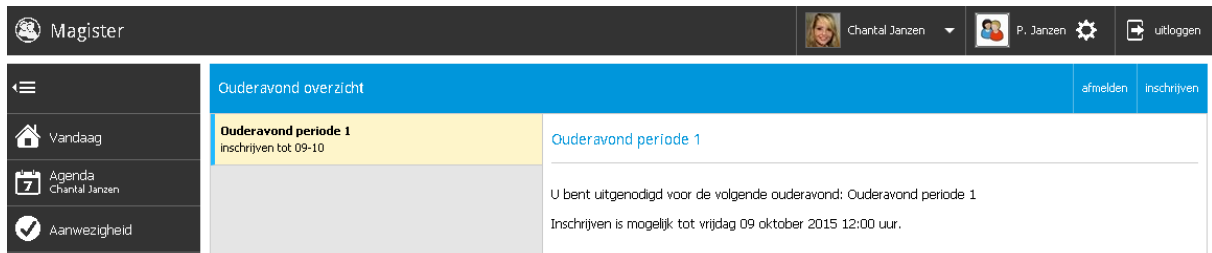
In Magister 6 is het als ouder mogelijk om digitaal in te schrijven voor een tien minuten gesprek. Indien er een inschrijving mogelijk is, zal dit door de school gecommuniceerd worden. In het Vandaag scherm zal dit als ouderavond in het menu zichtbaar worden, zoals hiernaast afgebeeld.

Klik op de knop om naar het inschrijfscherm te gaan. In dit scherm staat algemene informatie over de ouderavond, waaronder de uiterste inschrijfdatum.



Note: De ouderavond zal, ongeacht welk kind in de menubalk is geselecteerd, altijd verschijnen. Tijdens het inschrijven is het dan ook niet noodzakelijk om te wisselen van kind. De inschrijving kan voor alle kinderen tegelijk gedaan worden.

Klik op Inschrijven om het inschrijfproces te starten. Druk op Afmelden om geen gebruik te maken van de inschrijving. Als de inschrijftermijn nog niet verlopen is, kan er, indien gewenst, alsnog worden ingeschreven.



Het inschrijfproces bestaat uit twee stappen:

1. Personeel kiezen

Op het tabblad Schoolpersoneel komen alle betrokken docenten in beeld van de kinderen waarvoor de Ouderavond van toepassing is.

Magister Chantal Janzen P. Janzen uitloggen

Inschrijving ouderavond 1/3 annuleren vorige volgende afmelden inschrijven

Schoolpersoneel Dagdeel Samenvatting

Ouderavond Schoolpersoneel en gespreksduur

Ouderavond periode 1 Alleen betrokken personeel tonen

Beschikbare tijd

Gesprek	Dubbele duur	Kind	Vak/rol	Personeelslid
10 minuten (1x)				
Maximaal 6x	<input type="checkbox"/>	Chantal Janzen	aardrijkskunde	A. Miedema
Geselecteerd 0x	<input type="checkbox"/>	Marije Janzen	aardrijkskunde, Mentorles	B. Kerstens
Verdeling	<input type="checkbox"/>	Marije Janzen	biologie	H. van der Laan
Maximaal per kind 3x	<input type="checkbox"/>	Marije Janzen	Decaan	E. Veenstra
	<input type="checkbox"/>	Chantal Janzen	Decaan, economie	E. Verhouden
	<input type="checkbox"/>	Chantal Janzen	Duits	J. van der Maden
	<input type="checkbox"/>	Marije Janzen	Duits	J. Mollena
	<input type="checkbox"/>	Chantal Janzen	Engels	M. Reitsma
	<input type="checkbox"/>	Marije Janzen	Engels	R. Harder

Zet een vinkje in de kolom gesprek om in te schrijven voor een bepaalde docent. Er kunnen maximaal drie gesprekken worden aangevraagd. Standaard opent dit tabblad met alle betrokken personeelsleden. Dit zijn personeelsleden die les geven aan het kind. Door het vinkje uit te zetten bij de optie Alleen betrokken personeel tonen komen de overige toegevoegde personeelsleden van de ouderavond in beeld.

Klik op volgende om naar de laatste stap te gaan.

2. Samenvatting

De volledige inschrijving wordt getoond op het tabblad samenvatting. Wijzigingen kunnen gedaan worden door op de knop Vorige te klikken. Klik op de knop Inschrijven om de inschrijving definitief te versturen naar school.

Magister Chantal Janzen P. Janzen uitloggen

Inschrijving ouderavond 3/3 annuleren vorige volgende afmelden inschrijven

Schoolpersoneel Dagdeel Samenvatting

Gekozen personeelsleden Gekozen dagdelen

H. van der Laan
biologie,
1x Marije Janzen

E. Verhouden
Decaan, economie,
2x Chantal Janzen

M. Reitsma
Engels,
1x Chantal Janzen

R. Harder
Engels,
1x Marije Janzen

Ouderavonden
ma 19-10-2015 van 19:00 - 23:00
di 20-10-2015 van 19:00 - 23:00

Opgegeven data en tijden
ma 19-10-2015
van 19:00-23:00

di 20-10-2015 (voorkeur)
vroeg, voor 21:00

inschrijven

Na inschrijven zal op het startscherm de inschrijvingsgegevens getoond worden.

The screenshot shows the 'Ouderavond overzicht' page in the Magister system. The left sidebar contains navigation options: Vandaag, Agenda Chantal Janzen, Aanwezigheid, Cijferoverzicht, Leerlingvolgsysteem, ELO, and Leermiddelen. The main content area is titled 'Ouderavond periode 1' and is divided into two columns. The left column is labeled 'voorkeur opgegeven' and is currently empty. The right column is labeled 'Ouderavond periode 1' and contains the following information:

- U heeft de volgende voorkeuren opgegeven:
- Gekozen dagdelen:
 - maandag 19 oktober 2015 van 19:00 - 23:00
 - dinsdag 20 oktober 2015 vroeg, voor 21:00 (voorkeur)
- Gekozen personeelsleden:
 - H. van der Laan, biologie
 - E. Verhouden, Decaan, economie
 - M. Reitsma, Engels
 - R. Harder, Engels

Wanneer een inschrijving gewijzigd dient te worden, kan tijdens de inschrijfperiode op Afmelden geklikt worden. Hierna kan een nieuwe inschrijving gestart worden. Neem contact op met de school indien de inschrijfperiode al voorbij is om een wijziging door te geven.

Nadat het rooster is gemaakt, zal de school hier bericht over geven. Op het startscherm van de ouderavond kan het rooster bekeken en eventueel afgedrukt worden.

This screenshot shows the 'Ouderavond overzicht' page after the schedule has been finalized. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area is titled 'Ouderavond periode 1' and is divided into two columns. The left column is labeled 'afspraak op 20-10 om 19:10' and is empty. The right column is labeled 'Ouderavond periode 1' and contains the following information:

- U wordt verwacht op de volgende afspraken:
- **H. van der Laan**, biologie
dinsdag 20 oktober 2015
van 19:10 tot 19:20
in lokaal L06
- **E. Verhouden**, Decaan, economie
dinsdag 20 oktober 2015
van 19:30 tot 19:50
in lokaal L06
- **M. Reitsma**, Engels
dinsdag 20 oktober 2015
van 20:00 tot 20:10
in lokaal L06
- **R. Harder**, Engels
dinsdag 20 oktober 2015
van 20:20 tot 20:30
in lokaal L06

Locatie
Magister College Leeuwarden
Sint Jacobsstraat 26 LEEUWARDEN